



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA 6 LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, ATT. ESTRATTIVE UFFICIO CICLO INTEGRATO RIFIUTI
--

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 57 DEL 22-04-2022

OGGETTO: Affidamento alla Società PMF S.r.l.s. di incarico di assistenza al RUP nelle attività di monitoraggio per la caratterizzazione della ex discarica dell'Inviolata e procedimenti tecnico/amministrativi connessi ai sensi dell'art. 31 comma 7 e 11 del D.Lgs 50/2016 (Z0A36190B6). Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

la Deliberazione del C.C. n. 35 del 17.06.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023;

la Deliberazione del C.C. n. 34 del 17.06.2021 con la quale è stato adottato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

la Deliberazione di G.C. n. 64 dell'08.07.2021 con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance;

la Deliberazione di G.C. n. 73 del 05.08.2021 con la quale è stato adottato il Piano delle Azioni Positive per il Triennio 2021-2023;

la Deliberazione di G.C. n. 106 del 17.11.2021 con la quale è stata adottata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

la Deliberazione di G.C. n. 107 del 17.11.2021 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 309 del 30 dicembre 2021 il quale ha previsto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022;

PREMESSO:

CHE lo scrivente è stato nominato Dirigente Area VI con Decreto Sindacale n. 48 del 01.04.2022, pertanto ha titolo per firmare il presente atto ai sensi del combinato disposto degli art. 107, comma 2 e 3, art. 109, comma 2 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

CHE afferisce all'Area VI la competenza relativa alla gestione dei procedimenti inerenti le funzioni attribuite ai comuni dalla Legge Regionale n.27/1998, ed in particolare quelle connesse con le funzioni di cui all'art.17 comma 2 concernenti la bonifica dei siti contaminati (conferenze di servizi per autorizzazione del piano di caratterizzazione - approvazione del piano di monitoraggio e del progetto operativo degli interventi di bonifica o di messa in sicurezza – approvazione del progetto di bonifica ecc...);

CHE con atto di indizione del Responsabile del Procedimento prot. 80164 del 01/10/2020 è stata indetta la conferenza di servizi per l'approvazione del piano delle indagini propedeutico al completamento del piano di caratterizzazione della discarica denominata "l'Inviolata", al fine di ottenere da parte delle amministrazioni coinvolte nella realizzazione dell'intervento le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nulla osta e gli assensi comunque denominati richiesti dalla normativa vigente;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 97 del 03/05/2021 è chiusa la Conferenza dei servizi, che ha definito le prescrizioni a cui il soggetto gestore dovrà uniformarsi per mettere in atto il Piano di Caratterizzazione;

CHE pertanto, il RUP e Dirigente dell'Area VI *pro tempore*, Arch. Egidio Santamaria, ha ritenuto necessario, vista la complessità della materia e la mancanza di personale altamente qualificato sull'oggetto della stessa, dotare l'ufficio di un supporto tecnico specializzato per coadiuvare l'ufficio responsabile lungo tutto il periodo dell'attuazione del Piano di caratterizzazione fino alla sua conclusione;

CHE data la complessità della procedura le attività di supporto al responsabile del procedimento devono essere svolte da professionisti con particolare esperienza nell'ambito della gestione di procedure complesse;

CHE, per la natura specifica delle prestazioni richieste, l'incarico si configura come prestazione di servizi temporanea a carattere altamente qualificato, che deve essere prestata da soggetti di provata competenza e specializzazione, che si esplica nei seguenti aspetti:

1. Tecnico/ambientali, con riferimento al controllo della corretta esecuzione delle attività previste dal Piano di Caratterizzazione a carico del Soggetto Gestore, e delle attività poste a carico al Comune nella persona del RUP;
2. Amministrativo/procedurali, ovvero la stesura materiale, od il controllo di correttezza formale e sostanziale, degli atti redatti dall'Ufficio del RUP, la verifica degli atti ricevuti dal RUP da parte del Soggetto gestore e/o da terze parti, nonché di tutti gli aspetti di natura amministrativa e procedimentale legati all'attuazione del Piano di caratterizzazione;
3. di natura giuridica, ovvero alla fornitura del necessario supporto legale al RUP sugli aspetti relativi alla messa in atto del Piano per tutto il periodo di durata dell'incarico.

CHE, pertanto, con Determinazione dirigenziale n. 122 del 25-05-2021 è stato affidato, ai sensi dell'art.31 comma 7 e 11 D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui all'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016, l'incarico per assistenza tecnico/amministrativa al R.U.P. alla Società PMF s.r.l.s., ed impegnata la relativa somma di € 45.676,80, comprensiva di oneri ed IVA, fino al 31-05-2022;

CHE la stessa Società ha seguito finora tutte le attività necessarie per seguire l'iter di caratterizzazione della discarica Inviolata affinché la Società Ecoitalia '87 effettuasse il primo step di monitoraggio presso i 52 pozzi della discarica;

Tutto ciò premesso,

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.31 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016, il Dirigente competente ha accertato la necessità di affidare all'esterno lo specifico servizio di supporto in oggetto, in quanto il carico di lavoro che già grava sui propri uffici non consente di sovrapporre ulteriore aggravio;

RITENUTO pertanto di dover procedere con risorse esterne, sia a causa della complessità della materia trattata che per l'impossibilità di utilizzare risorse interne;

CONSIDERATO che il suddetto incarico non si configura come consulenza, essendo specificamente previsto dalla normativa sui contratti pubblici in relazione ai compiti di supporto al RUP;

RITENUTO, per quanto sopra, che sussistano per l'affidamento dell'incarico i presupposti di cui all'art. 31 comma 11 del D.Lgs n.50/2016 e l'adeguata motivazione, stante la complessità della tipologia del contratto, che richiede valutazioni e competenze altamente specialistiche, come indicato al comma 7 dello stesso articolo;

CONSIDERATO:

CHE il RUP ha effettuato una stima di massima degli importi da stanziare per la prosecuzione dell'incarico di che trattasi e che il costo dello stesso è contenuto al di sotto della soglia degli € 40.000,00, per cui è applicabile l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del Codice Dei Contratti comma 2 lettera a);

CHE la Società PMF Srls, iscritta all'Elenco dei professionisti dell'Ente ed in possesso di idonei requisiti professionali, ha svolto l'incarico affidato con Determinazione dirigenziale n. 122 del 25-05-2021 conformemente ai requisiti qualitativi convenuti e in osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, e che tale incarico è in fase di conclusione;

DATO ATTO, pertanto, che il Dirigente dell'Area VI ha richiesto alla stessa Società PMF s.r.l.s. la migliore offerta per la prosecuzione della fornitura dei servizi tecnico amministrativi di supporto al RUP sopra meglio specificati, anche al fine di preservare la continuità e l'integrità del servizio, con le modalità previste dallo stesso Elenco per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, ovvero procedendo ad affidamento diretto;

PRESO ATTO che la Società PMF Srls, con nota del 19-04-2022 assunta al protocollo dell'Ente in data 20/04/2022 prot. n. 39144, ha presentato migliore offerta economica pari ad € 36.000,00 esclusi oneri previdenziali ed IVA, per la durata di 12 mesi consecutivi a partire dal 01-06-2022;

RITENUTO pertanto di rinnovare la suddetta individuazione nella Società PMF s.r.l.s., con sede legale in Roma, 00139 via Suvereto 311, C.F. e P.IVA 13740471001, avente la richiesta competenza specialistica così come comprovato dal curriculum professionale agli atti d'Ufficio e dalla pregressa esperienza;

ACCERTATO che nei confronti della suddetta Società non sussistono cause di incompatibilità di cui all'art.24, comma 7 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che l'importo trova copertura nel Capitolo 5780 del Bilancio 2022 in esercizio provvisorio;

CHE il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: Z0A36190B6;

CHE il RUP ha verificato la regolarità del DURC, con scadenza il 02/07/2022;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere all'affidamento dell'incarico per assistenza tecnico/amministrativa al R.U.P. nelle attività di monitoraggio per la caratterizzazione della ex discarica dell'Inviolata ai sensi dell'art. 31 comma 7 e 11 D.Lgs. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, dando atto che la Società PMF

s.r.l.s., ai fini della sottoscrizione del contratto, sarà munita di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dalla propria attività professionale nonché della dichiarazione sul rispetto dei requisiti di legge (di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016) per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

VISTI il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.; il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.; il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore; il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore; il D.Lgs. 118/2011 s.m.i.; lo statuto comunale; il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; il regolamento comunale di contabilità; il regolamento comunale dei contratti; il regolamento comunale sui controlli interni; il bilancio 2022 in esercizio provvisorio;

DATO ATTO che la spesa rientra del PEF 2022;

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art.31 comma 7 e 11 D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui all'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016, l'incarico per assistenza tecnico/amministrativa al R.U.P. nelle attività di monitoraggio per la caratterizzazione della ex discarica Inviolata e procedimenti tecnico/amministrativi connessi (CIG Z0A36190B6) alla Società PMF s.r.l.s., con sede legale in Roma, 00139 via Suvereto 311, C.F. e P.IVA 13740471001, per la durata di 12 mesi a partire dal 01-06-2022;
2. **DI IMPEGNARE**, la somma di € 45.676,80, comprensiva di oneri ed IVA, imputandola sul Capitolo 5780/20 del Bilancio 2022 in esercizio provvisorio:

CREDITORE	SEDE LEGALE INDIRIZZO	CF e/o PARTITA IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	ESIGIBILITÀ		
				2022	2023	2024
PMF S.r.l.s.	Roma, via Suvereto 311– 00139	C.F. e P.IVA 13740471001	€ 45.676,80	€ 45.676,80		

MISS.	PROG.	TIT.	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO SE ESISTE
09	03	01	5780/20	€ 45.676,80	-

3. **Di DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.163, comma 5 del d.lgs. n. 267/2000, si tratta di spese indifferibili il cui pagamento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi

4. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e della Legge n.190 del 06/11/2012;
5. **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà, con apposita determinazione, a presentazione di fatture trimestrali, vistate dal Responsabile del Procedimento;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del DL 78/2009 (convertito in legge n.102/2009) e dell'art.183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno e con termini di pagamento da concordare con l'Ente;
7. **DI DARE ATTO** che il presente atto non è sottoposto a controllo preventivo (di cui all'art.3 del Regolamento dei controlli interni – DCC n.10/2013) e che, ai fini della pubblicazione e della trasparenza i dati sono i seguenti:
 - Tipo di contratto: Servizi;
 - Oggetto: "Incarico per assistenza tecnico/amministrativa al R.U.P. nelle attività di monitoraggio per la caratterizzazione della ex discarica dell'Inviolata ai sensi dell'art.31 comma 7 e 11 D.Lgs. 50/2016"
 - Procedura e selezione: affidamento diretto (art.36 c.2 lett.a) del D.Lgs 50/2016);
 - Importo del contratto: € 36.000,00 (oltre IVA 22% e Cassa 4%);
 - Scadenza: 31-05-2023;
 - Soggetto affidatario: P.M.F. S.r.l.s.;
8. **DI RIMETTERE** il presente atto al responsabile del servizio finanziario dell'Ente per le procedure di controllo ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il RUP provvederà ad assolvere gli adempimenti di pubblicazione in relazione alle norme sulla trasparenza, oltre agli adempimenti ANAC e MEF;
10. **DI DARE ATTO** che, per quanto attiene la Check list anti-corrruzione, approvata con delibera n.93/2014, chi sottoscrive l'atto dichiara che sono rispettate le prescrizioni di tipo generale ivi elencate e non sussistono condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse nei confronti del soggetto affidatario – inoltre attesta di avere effettuato le verifiche indicate nella suddetta Check list in relazione allo specifico ambito tematico, dando atto che verrà sottoscritto dall'operatore economico affidatario del servizio il "Patto di Integrità" approvato con Delibera di Giunta n.23 del 31-03-2019.

L'estensore dell'atto

Marco De Gasperis

**Il Dirigente AREA VI
Dott. Alberto Latini**

Guidonia Montecelio, 22-04-2022

Il Dirigente
F.to Dr. Alberto Latini

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Impegno n. 315 del 03-05-2022 a Competenza CIG Z0A36190B6		
Missione Programma 5° livello 09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti		
Capitolo 5780 Articolo 20 SPESE PER LA RACCOLTA SMALTIMENTO RSU E CONFERIMENTO MATERIALE RICICLABILE E NON ED ATTIVITA' CONNESSE		
Causale	Affidamento alla Società PMF S.r.l.s. di incarico di assistenza al RUP nelle attività di monitoraggio per la caratterizzazione della ex discarica dell'Inviolata e procedimenti tecnico/amministrativi connessi ai sensi dell'art. 31 comma 7 e 11 del D.Lgs 50/2016 (Z0A36190B6). Impegno di spesa.	
Importo	2022	€. 45.676,80
Beneficiario 32369 PMF SRL		

Area II Risorse Umane e Finanziarie, 09-05-2022

IL DIRIGENTE
F.to Nicolò Roccolino

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 299 del 09-05-2022

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 1545

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA 6 LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, ATT.
ESTRATTIVE, 09-05-2022

L'Addetto alla Pubblicazione

(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*